

EINSTIEG IN DIE MAV-ARBEIT

ONLINE-SEMINAR

ZIELGRUPPE:

Seminar für alle neu gewählten Mitarbeitendenvertretungen aus Kirche und Diakonie, die das **Mitarbeitendenvertretungsgesetz Baden (MVG-Baden)** anwenden.

Für MAV*en, die an einer Auffrischung der Grundlagen ihrer MAV-Arbeit interessiert sind.

KURSFORMAT:

Dieses Online-Seminar ist ein Angebot an alle, die aus unterschiedlichen Gründen keine Präsenzkurse besuchen können oder wollen. Die Lernziele und Inhalte entsprechen weitgehend denen der Präsenzschulung. Die Themen des Seminars wurden für digitale Lernformen überarbeitet. Die Teilnehmer*innen erhalten für dieses digitale Format vorab eine Einführung und werden bei der technischen Umsetzung unterstützt und begleitet (siehe auch unter **Technische Voraussetzungen**).

ZIEL: EINFÜHRUNG IN DIE PROFESSIONELLE MAV-ARBEIT

In dieser Basisschulung soll eine erste Handlungsfähigkeit der neu gewählten MAV*en erreicht werden. Dabei werden rechtliche Kenntnisse zum MVG-Baden vermittelt, ein Rollenverständnis im neuen Ehrenamt entsteht und es werden Arbeitsinstrumente für die Kooperation im MAV-Gremium vorgestellt. Das Bewusstsein, für wen und mit wem die Aufgabe wahrgenommen wird, wird geschärft. Im Einzelnen werden im Kurs folgende Ziele verfolgt:

- Sicherer Umgang mit dem MVG-Baden
- Verständnis meiner neuen Rolle & Funktion
- Effektives Arbeiten als MAV-Gremium
- Beteiligung der Kolleg*innen

SEMINARTHEMEN:

- Ich als MAV-Mitglied: Meine Rechte und Pflichten im neu erworbenen Ehrenamt
- Grundlagen in der Zusammenarbeit mit der Dienststellenleitung
- Geschichte und Grundlage des kirchlichen Arbeitsrechts
- Standards der MAV-Gremiumsarbeit (Sitzung, Beschlussfassung, Dokumentation)
- Die Mitarbeitenden-Versammlung als zentrales Instrument, um die Beschäftigten ins Boot zu holen.
- Überblick über die Beteiligungsrechte des MVG-Baden, ihrer Rangfolge sowie das Verfahren der Mitbestimmung

TECHNISCHE VORAUSSETZUNGEN:

- PC oder Laptop mit ausreichend großem ggf. separatem Bildschirm und Netzkabel, sowie eine möglichst stabile Datenverbindung. Mit einem Tablet könnte die aktive Beteiligung eingeschränkt sein. Eine Teilnahme nur mit Smartphone wird nicht akzeptiert.
- Für das verwendete Gerät passende Lautsprecher und Mikrofon (häufig schon eingebaut). Die Verwendung eines Headsets wird ausdrücklich empfohlen.
- Für das verwendete Gerät passende Kamera (ist oft schon eingebaut)

Die Teilnahme an einem vom Schulungsteam durchgeführten Technik-Check vor Schulung ist zwingend und gilt als Voraussetzung für den Kursbesuch.

WAS IST ZUM SEMINAR BREITZUHALTEN?

- Ein Praxiskommentar zum MVG EKD, bestenfalls den Jousen/Mestwerdt/Nause/Spelge: MVG EKD Kommentar, 2. oder 3. Auflage
- Notizblock, Stifte, Textmarker, Post-Its

UNTERLAGEN, DIE GESTELLT UND VOR DER SCHULUNG ZUGESCHICKT WERDEN:

- MVG-Textexemplar
- Leitfaden für Mitarbeitervertretungen in der Evangelischen Kirche und Diakonie, ver.di, 8. Auflage 2026
- Verschiedene Seminarunterlagen (u.a. Präsentation, Arbeitsaufgaben etc.)

LEITUNG: Adam Uscinowicz, Stefan Riedel, Charlotte Volkert

TERMIN: Di, 09.03. - Fr, 12.03.2027

SEMINARZEITEN: täglich 08.30 - 12.00 Uhr und 13.00 - 16.00 Uhr
(Technik Check-In: 08.15 Uhr; zusätzliche regelmäßige Kurzpausen)

SEMINARKOSTEN: 840,- € für Seminargebühr, technischen Support und Seminarunterlagen

BITTE BEACHTEN: Die Schulung kann nur durchgeführt werden, wenn bis **26.01.2027** mindestens 8 Anmeldungen vorliegen. Bei Interesse bitte frühzeitig anmelden!