

Die Stelle für eine*n Diakon*in (w/m/d) in der Klinikseelsorge Mannheim, Universitätsmedizin (UMM) mit Vernetzungsaufgaben ist ab sofort mit einem ganzen Deputat zu besetzen.

Die Universitätsmedizin Mannheim (UMM), seit 2026 in einem Verbund mit dem Universitätsklinikum Heidelberg, verfügt als Krankenhaus der Maximalversorgung mit 1.350 Betten über ein breit gefächertes Spektrum in Diagnostik und Therapie, aber auch in Wissenschaft und Forschung. Über 4.800 Mitarbeiter*innen in ca. 30 Kliniken und Instituten sorgen für die jährlich rund 250.000 stationären, teilstationären und ambulanten Patient*innen.

In der UMM wird die Seelsorge als wesentlicher Teil der Arbeit vor Ort geschätzt und unterstützt.

Aufgaben des/der Seelsorger*in im Einzelnen sind:

- Seelsorgliche Begleitung auf chirurgischen, neurologischen, orthopädischen und zugehörigen intensivmedizinischen Stationen in der UMM (3-4 Tage/Woche) für Patient*innen, Angehörige und Personal
- Beteiligung am ökumenischen 24/7-Rufdienst (ca. 4 Dienste à 24-Stunden/Monat)
- Gestaltung geistlicher Angebote in der UMM im Wechsel mit den Kolleg*innen
- Mitwirkung bei der Qualifizierung und Begleitung von Ehrenamtlichen in Kooperation mit dem Zentrum für Seelsorge
- Mitwirkung in Gremien: Dienstbesprechungen in den Kliniken, Dekanats- und Diakon*innenkonvent, Landeskirchlicher Konvent der Krankenhaus-, Kur- und Rehaseelsorge
- Seelsorgerliche Unterstützung der Vernetzungsarbeit mit Blick auf Altenheime (siehe unten)

Zusammenarbeit und Teamstruktur:

Der/die Stelleninhaber*in ist eingebunden in die Dienstgruppe der Evangelischen Klinikseelsorge in Mannheim. Diese trifft sich monatlich und verantwortet kollegial den evangelischen Anteil am Rufdienst der Klinikseelsorge vor Ort.

Das evangelische Klinikseelsorgeteam in Mannheim umfasst über die ausgeschriebene Stelle hinaus eine weitere Diakonenstelle (100 %, UMM) sowie eine Pfarrstelle (100 %, UMM), eine Pfarrstelle (100 %, Diako) und eine Pfarrstelle (50 %, ZI). Des weiteren werden mit 25 % Stellenanteil Vernetzungsaufgaben in die Altenheime von einer Dipl.-Sozialpädagogin wahrgenommen. Es besteht eine enge Kooperation mit den sieben katholischen Kolleg*innen in UMM, Diako und ZI, gerade auch beim gemeinsamen ökumenischen Rufdienst im täglichen Wechsel.

Wir wünschen uns von der/dem neuen Stelleninhaber*in:

- Teamfähigkeit und Bereitschaft zur ökumenischen Zusammenarbeit
- Erfahrung in der Seelsorge sowie Offenheit für neue Lernfelder
- Theologische und konzeptionelle Kompetenzen
- Engagement, die zukünftige Klinikseelsorge in einem kollegialen und wertschätzenden Team weiterzuentwickeln.

Anforderungsprofil:

Bewerben können sich auf diese Stelle Diakon*innen.

Voraussetzung ist eine pastoralpsychologische Fortbildung oder die Bereitschaft, eine solche stellenbegleitend zu absolvieren. Weitere fachspezifische Fortbildungen im Arbeitsfeld sowie Supervision sind im Sinne der Qualitätssicherung angeraten.

INFORMATIONEN VAKANTE STELLE MIT ALLGEMEINEM KIRCHLICHEM AUFTRAG

100 %

Mannheim (UMM)

Deputat

Dienstsitz

ab sofort

Stelle zu besetzen ab

Einstufung:

Vorbehaltlich einer Stellenbewertung je nach Aufgabenübertragung EG 12 TVöD möglich.
Die Stelle ist für zunächst 6 Jahre zu besetzen. Anschließend ist eine Verlängerung ggf. möglich.

Berufungsverfahren:

Sonstiges:

www.umm.de/seelsorge | www.bk-julia-lanz.de/bkjl/patienten-besucher/seelsorge-gottesdienst

Weitere Auskünfte erteilen:

Kirchenrätin Sabine Kast-Streib, E-Mail: Sabine.Kast-Streib@ekiba.de, Tel.: 0721-9175353
ab 01.11.2026: Dr.in Judith Winkelmann, E-Mail: Judith.Winkelmann@ekiba.de
Dekanstellvertreterin Anne Ressel, E-Mail: anne.ressel@kbz.ekiba.de
Klinikseelsorger Diakon Thomas Schäfer, E-Mail: thomas.schaefer@umm.de, Tel.: 0621-3833976

Die Interessensbekundung für die Ausschreibung ist unter Berücksichtigung des Dienstweges innerhalb von fünf Wochen, d. h. bis spätestens

10.11.2026

per E-Mail an bewerbung.diakonenstellen@ekiba.de zu richten.

Bitte fügen Sie folgende Unterlagen bei:

ein Motivationsschreiben (1 DIN-A4-Seite), einen tabellarischen Lebenslauf mit relevanten Fortbildungen (in Auszügen), einen Kurzbericht zur bisherigen Tätigkeit (1-2 DIN-A4-Seiten).